

## HR-Projekte erfolgreich umsetzen und begleiten – Projektcoaching

**(Als Inhouse-Veranstaltung und als offener Workshop buchbar)**

### *Herausforderung Projektmanagement*

Die Industrialisierung und Vertriebsorientierung der Unternehmen sind weiterhin intensiv diskutierte Themen in der Wirtschaft.

Das ist auch richtig so. Immer transparenter wird, welche Potentiale noch vorhanden sind, um die Unternehmenswerte nachhaltig zu steigern.

Die Arbeit in den operative HR-Einheiten und HR-Spezialfunktionen sind mittlerweile durch ein zunehmendes und kontinuierliches Prozessmanagement und eine Vielzahl von Projekten gekennzeichnet. Neue gesetzliche Rahmenbedingungen, Optimierungs- und Effizienzprogramme, Kostensenkungsmaßnahmen, Qualitätsmanagement sowie In- und Outsourcing zu beherrschen, ist das wesentliche Erfolgsrezept im veränderten Markt und bei den internen und externen Kunden.

### *Erfolgreiche Mitwirkung in Projekten und professionelles Projektmanagement ist eine Schlüssel-Qualifikation für die internen Dienstleister*

Der zunehmende Effizienzdruck hat auch die Qualifikationsanforderung nachhaltig verändert: Personalmanager und –entwickler erfüllen neben der (früher) erfüllten der Betreuung anspruchsvoller Standardaufgaben und sichern in erforderlichen Veränderungen Stabilität. Immer wichtiger werden die Leistungsbeiträge von Projektmanagern und operativen Managern. Ihre Aufgaben sind die Vorbereitung, Gestaltung, Weiterentwicklung und permanente Optimierung der Prozesse, die regelmäßig mit Anforderung an ein professionelles Projektmanagement verbunden sind.

Die neuen Anforderungen sind hoch. Neben der fachlichen Qualifikation und dem technischen Verständnis sind zusätzlich Projektmanagement-Kompetenzen sowie kommunikative und kundenorientierte Fähigkeiten gefordert. Die Verfügbarkeit solcher Mitarbeiter/innen in HR-Einheiten ist ein entscheidender. Die rechtzeitigen Entwicklungsmaßnahmen sichern diesen nachhaltig ab.

Setzen Sie hier gemeinsam mit uns an!

hr-projects

Michael Doll - Am Römerhof 15 - 64521 Groß-Gerau

[www.hr-projects.de](http://www.hr-projects.de)

E-Mail: [info@hr-projects.de](mailto:info@hr-projects.de)

## **Ziele und Inhalte**

In diesem Intensiv-Workshop geht es um die fundierte Analyse, Weiterentwicklung und Umsetzung von HR-Projekten. Die aktuellen HR-Projekte /Teil-Projekte der Teilnehmer/innen werden nach konkreter Analyse und Auftragsklärung mit konkretem Input, Erfahrungsaustausch sowie kollegialem Coaching und Beratung bearbeitet und weiterentwickelt. Reflektion, aber vor allem Lösungsentwicklung anhand verschiedener pragmatischer Projekt-Werkzeuge und konkrete gemeinsame Projektarbeit bieten Qualitätssicherung, ein Stück Entlastung, neue Ansätze und geben Sicherheit für den richtigen Weg (Hinweis: Bei Teilnahme an der Workshop-Reihe können die konkreten Projektfortschritte fortlaufend bearbeitet und selbst kontrolliert werden). Die Teilnehmer/innen arbeiten mehrfach an aktuellen Projektthemen aus dem eigenen Arbeitsumfeld und erhalten die Möglichkeit, sich bei der Arbeit in anderen Personalprojekten aktiv einzubringen und Lösungs-Optionen für zukünftige Projekte zu erlangen. Wir stärken die vorhandene Grundlagen der verantwortlichen Projekt-Personaler/innen und erarbeiten Ergebnisse für den direkten Transfer in die aktuellen Projekte. Dabei können die Teilnehmer/innen zudem verschiedene Elemente des Projektcoaching kennenlernen und direkt einsetzen. Somit können die Teilnehmer/innen die eigene Kompetenz im Projektcoaching ausbauen und sich zunehmend als interne Berater etablieren.

## **Format**

Das Format wird arbeitsintensiv und im Kontext der aktuellen Unternehmens-Praxis gestaltet und fordert nur eine angemessene Abwesenheit vom Arbeitsplatz. Für die Zeit zwischen den Trainings-Blöcken werden Off-line-Inhalte abgestimmt („mit Pflicht und Kür“), so dass Praxistransfer und Nachhaltigkeit der Maßnahme von Beginn an stark gewährleistet sind. Die drei Blockveranstaltungen von 2-3 Tagen finden außerhalb des Unternehmens im Abstand von ca. 8 Wochen für 6-10 Teilnehmer statt.

**Hinweis: Bei Inhouse-Workshops stimmen wir mit Ihnen in der Auftragsklärung ab, welche andere Unternehmenseinheiten (z. B. Organisationsentwicklung) eingebunden werden, um die optimale Teilnehmerzahl und Ihre Zielgruppe zu erreichen.**

**Dabei werden soweit möglich auch die technischen Präsentationsformate des Unternehmens mit einbezogen.**

## **Ihr Nutzen**

Sie qualifizieren Ihre Mitarbeiter zu guten Projektmitarbeitern und Projektmanagern: Gute Problemlöser, Umsetzer und Berater für Sie und vor allem für Ihre internen/externen Kunden. Durch die Praxisnähe ist eine unmittelbare Nutzbarkeit der Inhalte gegeben; dies wird sich durch Verbesserungen der Leistungsfähigkeit im Hause und gegenüber Ihren Kunden zeigen. Das Format sorgt für nachhaltige Effekte sowie wichtige Entwicklungs- und Veränderungsansätze mit dem Blick auf die Wirtschaftlichkeit.

## ***HR-Projekte erfolgreich umsetzen und betreuen - Projektcoaching***

***Vorgesehen 3 Blöcke (zu 2-3 Tagen),***

***evtl. mit Fortsetzung im Teilnehmerkreis zu festen Terminen***

### ***Klärung zu aktuellen Projekten, Anliegen, projekthafen Aufträgen***

- *Arbeitsformat, Regeln für die Zusammenarbeit, Ziele und Erwartungen*
- *Unterscheidung der Anliegen, Unterteilung nach verschiedenen Kriterien der Bearbeitung im Workshop*

### ***Auftragsklärung in Projekten anhand der eingebrachten Projekte***

- *Kunden- und Erwartungsmanagement annehmen und mitgestalten (inkl. Fragetechniken)*
- *Stakeholder-Analyse, Kraftfeld-Analyse, Projektumfeld und eigene Rolle*
- *Anschlussfähigkeit beim Auftraggeber; Stakeholder-Analyse*
- *Projektziele definieren / Projekt-Konzepte und „erste Würfe“ konkretisieren*
- *Rahmenbedingungen verhandeln und festlegen*
- *Projektauswahl begleitet*

### ***Arbeit in bestimmten Projektphasen***

- *Bewährte Modelle / Spezifika von internen Kunden beachten*
- *Besonderheiten von Phasen in HR-Projekten, IT-Projekten, Organisations-Projekten, anderen Projekten (Marketing, Vertrieb, etc.) und Misch-Formen*

### ***Erweiterung der derzeitig eingesetzte Projektmanagement-Tools***

- *Effiziente Projektstrukturplan (PSP) und effizienter Projektaktivitätenplan (PAP)*
- *Projektplanungsmethoden und Problem-Lösungs-Tools*
- *Erweiterung der Lösungsansätze in den eingebrachten Projekt-Fällen*

## **HR-Projekte erfolgreich umsetzen und betreuen – Projektcoaching**

### **Aktuelle Themen im Projekt-Controlling**

- Erfolgskontrolle / Umsetzungs-Controlling
- Projektrisiken richtig einschätzen
- Besonderheiten bei HR-Projekten

### **Aktuelle Themen in Reporting und Kommunikation**

- Strukturiertes Berichtswesen im Projekt, Business Writing Basics
- Erfolgreich und konkret kommunizieren und texten; Ausrichten am Empfängerkreis
- Aktuelle Projekt-Präsentationen erfolgreich vorbereiten
- Aktuelle Projekt-Kommunikation nach innen und außen begleiten
- Aktuelle Konzeptarbeit.: Umsetzbare Konzepte entwickeln und Entwürfe gekonnt überprüfen / optimieren

### **Aktuelle Aufgabenplanung und –strukturierung in Projekten**

- Aufgabendefinitionen und –abgrenzung, Aufgabenpakete abschätzen und planen
- Aufgabendelegation – aktiv und passiv; die Vermeidung der Rückdelegation
- Planen und ganzheitliches Strukturieren von Projekten – der pyramidale Berater-Ansatz
- Selbstmanagement in Projekten (Zielorientierung, Aktivitäten-Liste, Zeitmanagement)
- Organisation von Projektarbeitsplätzen, Projektbüro und -umfeld

### **Aktuelle besondere Rahmenbedingungen von Projekten**

- Mitbestimmung und Arbeitsrecht
- Strategische Vorgaben beachten und optimal einbinden
- Fusionen, Outplacement, Betriebsübergänge

## **HR-Projekte erfolgreich umsetzen und begleiten - Projektcoaching**

### **Kommunikations-Tools**

- *Interviewing im Projekt*
- *Erweiterte Meeting-Vorbereitung (Storyline und Schaubilddesign) und Elevator-Pitch-Technik*
- *Ergebnisorientierte Gesprächsführung in Meetings, Telefon- und Video-Konferenzen*

### **„Notleidende“ Projekte übernehmen oder neu aufsetzen**

- *Erste Hilfe Maßnahmen in Projekten*
- *Von der Schnell-Revision zur neuen Projekt-Vision*
- *Schnell und richtig neue Projekt-Wege verfolgen und gehen*
- *Wichtige Regeln für das Übernehmen von Projekten*
- *Projekte im Widerstand*

### **Konfliktmanagement in Projekten**

- *Verlauf und Entstehen von Konflikten*
- *Aktuelle Konflikte kompetent von außen begleiten und lösen*
- *Projekte im Change Management begleiten*

### **Beraten und Projekt-Dienstleistungen verkaufen**

- *Rolle des Beraters und Beratungsphasen*
- *Beratungsansätze erkennen und angemessen verfolgen*
- *Networking ist auch „Nett-Working“*

### **Praxistransfer für aktuelle Projekte absichern**

- *Klärung der nächsten Schritte im jeweiligen Projekt*
- *Lessons Learned*
- *Netzwerkpartnerschaft abstimmen*
- *Projekt-Coaching*